

附件 1

江西省自然科学基金项目申报流程

项目申报人应认真阅读申报通知和指南的要求，审慎选择拟申报的项目类型，在线填写提交申报材料以及项目申报要求的证明材料。一经受理，项目类型及申报内容不予调整。

步骤 1:	申报单位用户注册
步骤 2:	申报单位设置盖章方式
步骤 3:	申报单位签订诚信承诺
步骤 4:	申报单位添加本单位申报人
步骤 5:	申报人签订诚信承诺
步骤 6:	申报人在申报截止时间内完成系统申报，在线提交申请书
步骤 7:	申报单位审核项目申报书，在申报单位审核截止时间内，完成申报项目审核，在线盖章
步骤 8:	推荐（主管）部门在推荐（主管）部门审核推荐截止时间内，填写推荐（主管）部门意见，在线盖章
步骤 9:	省科技事务中心受理项目